

9 april 2025

Bestuursverslag

Jaarrekening

Algemene toelichting 40

Balans per 31 december 2024 (na voorstel resultaatbestemming) 43

Staat van baten en lasten over 2024 44

Kasstroomoverzicht over 2024 45

Toelichting behorende tot de balans per 31 december 2024 46

Overzicht verbonden partijen 49

Niet uit de balans blijkende verplichtingen 49

Toelichting op de staat van baten en lasten over 2024 50

WNT-verantwoording 2024 53

Overige gegevens

Gebeurtenissen na balansdatum 54

(Voorstel) bestemming van het resultaat 55

Gegevens rechtspersoon 56

Controleverklaring 57

Activiteiten

Ante, stichting voor openbare- en samenwerkingsscholen, is het bevoegd gezag van 12 scholen; de activiteiten bestaan uit het verzorgen van basisonderwijs voor leerplichtigen en het in stand houden van openbaar basis onderwijs in de regio Dronten-Zeewolde.

Continuïteit

De in de onderhavige jaarrekening gehanteerde grondslagen van waardering en resultaatbepaling zijn dan ook gebaseerd op de veronderstelling van continuïteit van de stichting.

Vestigingsadres, rechtsvorm en inschrijfnummer handelsregister

Ante staat geregistreerd onder KvK-nummer 32137060 en is gevestigd op De Drieslag 30, 8251 JZ DRONTEN.

Verbonden partijen

Als verbonden partij worden alle rechtspersonen aangemerkt waarover overheersende zeggenschap, gezamenlijke zeggenschap of invloed van betekenis kan worden uitgeoefend. Ook rechtspersonen die overwegende zeggenschap kunnen uitoefenen worden aangemerkt als verbonden partij.

Transacties van betekenis met verbonden partijen worden toegelicht voor zover deze niet onder normale marktvoorwaarden zijn aangegaan. Hiervan wordt toegelicht de aard en de omvang van de transactie en andere informatie die nodig is voor het verschaffen van het inzicht.

GRONDSLAGEN

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de richtlijnen van de Regeling jaarverslaggeving onderwijs (Rjo), de verslaggevingsvoorschriften en bepalingen zoals weergegeven in Boek 2 titel 9 van het Burgerlijk Wetboek en de Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving (RJ), waaronder Richtlijn 660 Onderwijsinstellingen.

De jaarrekening is opgemaakt in Euro's d.d.:

9-4-2025

Oordelen en schattingen

Bij de toepassing van de grondslagen en regels voor het opstellen van de jaarrekening vormt de leiding van de groep zich diverse oordelen en schattingen. De belangrijkste oordelen en schattingen, inclusief de bijbehorende veronderstellingen zijn toegelicht bij de posten waar deze van toepassing zijn.

Salderen

Een actief en een post van het vreemd vermogen worden gesaldeerd in de jaarrekening opgenomen uitsluitend indien en voor zover:

- een deugdelijk juridisch instrument beschikbaar is om het actief en de post van het vreemd vermogen gesaldeerd en simultaan af te wikkelen en
- het stellige voornemen bestaat om het saldo als zodanig of beide posten simultaan af te wikkelen.

Grondslagen voor waardering van activa en passiva

Voorzover niet anders is vermeld in deze toelichting worden de activa en passiva gewaardeerd tegen nominale waarde.

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa in eigen gebruik worden gewaardeerd tegen de kostprijs (verkrijgingsprijs of vervaardigingsprijs) verminderd met de cumulatieve afschrijvingen en cumulatieve bijzondere waardeverminderingverliezen.

De activa waarvan de waarde meer dan € 500 bedraagt worden geactiveerd.

Alle jaarlijkse onderhoudskosten worden direct in de winst- en verliesrekening verwerkt.

De afschrijving is lineair en gebaseerd op de verwachte gebruiksduur, rekening houdend met de restwaarde. Indien de verwachting omtrent de afschrijvingsmethode, gebruiksduur en/of restwaarde in de loop van de tijd wijzigingen ondergaat, worden zij als een schattingswijziging verantwoord.

Buiten gebruik gestelde materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen de kostprijs dan wel de lagere opbrengstwaarde. Indien de verwachte opbrengstwaarde belangrijk hoger is dan de boekwaarde en besloten is tot verkoop, wordt overgegaan tot een incidentele herwaardering die verwerkt wordt in een herwaarderingsreserve. Bij de realisatie van de waardeinstijging wordt de herwaardering als een afzonderlijke post in de winst-en-verliesrekening verwerkt.

Een materieel vast actief wordt niet langer in de balans opgenomen na vervreemding of wanneer geen toekomstige prestatie-eenheden van het gebruik of de vervreemding worden verwacht.

De volgende afschrijvingstermijnen worden gehanteerd:

Gebouwen en terreinen	2,5%-14,3%
Meubilair	5-6,67%
Apparatuur	16,67-25%
Leermiddelen	5%-16,7%

Vorderingen

Vorderingen worden gewaardeerd tegen de nominale waarde, onder aftrek van een voorziening voor het risico van oninbaarheid van de vorderingen. Het Ministerie van OCW heeft de subsidie toegekend per kalenderjaar.

Liquide middelen

De liquide middelen staan, voor zover niet anders vermeld, vrij ter beschikking.

Voorzieningen

Een voorziening wordt gevormd voor verplichtingen waarvan het waarschijnlijk is dat zij zullen moeten worden afgewikkeld en waarvan de omvang redelijkerwijs is te schatten. De omvang van de voorziening wordt bepaald door de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de desbetreffende verplichtingen en verliezen per balansdatum af te wikkelen. Voorzieningen worden gewaardeerd tegen nominale waarde, met uitzondering van de voorziening jubileumuitkeringen. De voorziening Jubileumuitkeringen bevat de verplichtingen van het bevoegd gezag jegens haar personeelsleden. Deze voorziening is ingericht op basis van geboortear, werktijdfactor, salarisschaal en jubileumjaren van het personeel. en is gewaardeerd tegen contante waarde met een rekenrente van 1%, waarbij rekening is gehouden met blijfkansen.

Voorziening duurzame inzetbaarheid

De voorziening duurzame inzetbaarheid wordt gevormd op basis van de ingediende verlofplanning van een personeelslid. Op basis van deze planning wordt het verlofsaldo bepaald. Dit saldo wordt contant gemaakt tegen het geldende discontopercentage. De regeling duurzame inzetbaarheid is nieuw en er worden nog maar zeer beperkt verlofplanningen gemaakt op basis van deze regeling. De voorziening wordt pas opgenomen als de verplichting betrouwbaar is te schatten.

Pensioen

De stichting heeft ten behoeve van haar medewerkers een pensioenregeling afgesloten die kwalificeert als een toegezegde bijdrageregeling.

De stichting loopt geen risico met betrekking tot toekomstige actuariële verliezen en heeft enkel de verplichting de overeengekomen bijdragen aan het pensioenfonds te betalen. Deze bijdragen worden rechtstreeks in de winst- en verliesrekening verwerkt. De nog te betalen en terug te ontvangen bijdragen worden opgenomen onder de kortlopende schulden, respectievelijk vorderingen.

Kortlopende schulden

Schulden worden gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs tenzij anders vermeld.

Financiële instrumenten

Algemeen

De in deze toelichting opgenomen gegevens verschaffen informatie die behulpzaam is bij het schatten van de omvang van risico's die verbonden zijn aan zowel de in de balans opgenomen als de niet in de balans opgenomen financiële instrumenten.

De primaire financiële instrumenten anders dan derivaten, dienen ter financiering van de operationele activiteiten van de groep of vloeien direct uit deze activiteiten voort. Er is geen sprake van afgeleide financiële instrumenten (derivaten).

Liquide middelen, vorderingen en kortlopende schulden

Gezien de korte looptijd van deze instrumenten benadert de boekwaarde de waarde in het economisch verkeer.

Grondslag voor bepaling van het resultaat

De jaarrekening wordt opgesteld op basis van historische kosten.

Baten en lasten worden toegerekend aan de periode waarop ze betrekking hebben.

Lasten en risico's die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden verwerkt in het verslagjaar.

Financiële en buitengewone baten en lasten worden afzonderlijk in de staat van baten en lasten verantwoord.

Grondslagen bij opstellen kasstroomoverzicht

Toepassing indirecte methode

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode. Bij het gebruik van de indirecte methode wordt het resultaat als basis genomen.

Dit overzicht geeft weer waaraan de in de verslagperiode beschikbaar gekomen gelden zijn besteed.

In samenhang met de balans en de staat van baten en lasten moet het kasstroomoverzicht bijdragen aan het inzicht in de financiering, de liquiditeit, de solvabiliteit en het vermogen van de instelling om geldstromen te genereren.

Begrip geldmiddelen

De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit de liquide middelen.

Rubricering van ontvangsten en uitgaven uit hoofde van interest

Ontvangsten en uitgaven uit hoofde van interest en zijn opgenomen onder de kasstroom uit operationele activiteiten.

Balans per 31 december 2024 (na voorstel resultaatbestemming)

	31-12-2024	31-12-2023
A C T I V A		
1.1 Vaste Activa		
1.1.2 Materiële vaste activa	4.959.121	4.549.751
Totaal vaste activa	<u>4.959.121</u>	<u>4.549.751</u>
1.2 Vlottende activa		
1.2.2 Vorderingen	1.491.045	957.554
1.2.4 Liquide middelen	3.055.501	4.454.281
Totaal vlottende activa	<u>4.546.546</u>	<u>5.411.835</u>
Totaal activa	<u><u>9.505.667</u></u>	<u><u>9.961.586</u></u>
P A S S I V A		
2.1 Eigen vermogen		
2.1.1.1 Algemene reserve	4.739.469	5.217.646
2.1.1.2 Bestemmingsreserve NPO	1.610.349	1.950.874
2.1.1.3 Bestemmingsreserve schoolfonds	181.950	169.435
Totaal eigen vermogen	<u>6.531.768</u>	<u>7.337.955</u>
2.2 Voorzieningen		
2.2.1.2 Duurzame inzetbaarheid	57.819	36.577
2.2.1.4 Jubileumvoorziening	117.710	148.715
2.2.1.5 Werkloosheidsuitkering	14.011	0
2.2.1.6 Langdurig zieken	18.886	0
Totaal voorzieningen	<u>208.426</u>	<u>185.292</u>
2.4 Kortlopende schulden	<u>2.765.473</u>	<u>2.438.339</u>
Totaal passiva	<u><u>9.505.667</u></u>	<u><u>9.961.586</u></u>

Staat van baten en lasten over 2024

	2024		2023
	werkelijk	begroting	werkelijk
3. Baten			
3.1 Rijksbijdragen	21.083.977	19.967.394	19.060.429
3.2 Overige overheidsbijdragen	175.139	0	30.795
3.3 Omzet Kinderopvang	0	0	0
3.5 Overige baten	456.397	275.100	310.593
Totaal van baten	21.715.513	20.242.494	19.401.817
4. Lasten			
4.1 Personele lasten	18.811.874	17.772.095	16.247.362
4.2 Afschrijvingen	648.468	620.012	603.296
4.3 Huisvestingslasten	1.365.360	1.204.000	1.279.402
4.4 Overige lasten	1.739.679	1.391.750	1.341.069
Totaal van lasten	22.565.381	20.987.857	19.471.129
Totaal van saldo baten en lasten	-849.868	-745.363	-69.312
6 Financiële baten en lasten			
6.1 Financiële baten	47.154	0	37.656
6.2 Financiële lasten	3.471	0	3.146
Totaal van resultaat voor belastingen	-806.185	-745.363	-34.802
7.1 Belastingen	0	0	0
Totaal van resultaat na belastingen	-806.185	-745.363	-34.802

Kasstroomoverzicht over 2024

	2024	2023
Kasstroom uit operationale activiteiten		
Saldo baten en lasten	-849.868	-69.312
Aanpassingen voor afschrijvingen	648.467	603.296
Toename (afname) voorzieningen	23.134	27.988
Afname (toename) van vorderingen	-533.491	-464.564
Toename (afname) van schulden	327.134	654.347
	-206.357	189.783
Ontvangen rente	47.154	37.656
Betaalde rente en bankkosten	-3.473	-3.146
	43.681	34.510
Kasstroom uit operationale activiteiten	-340.943	786.265
Kasstroom uit investeringsactiviteiten		
Verwerving van materiële vaste activa	-1.057.837	-843.464
Verwerving van overige financiële vaste activa	0	0
Kasstroom uit investeringsactiviteiten	-1.057.837	-843.464
Mutatie liquide middelen	-1.398.780	-57.199
Beginstand liquide middelen	4.454.281	4.511.480
Mutatie liquide middelen	-1.398.780	-57.199
Eindstand liquide middelen	3.055.501	4.454.281

Toelichting behorende tot de balans per 31 december 2024

ACTIVA

1.1.2 Materiële vaste activa	Aanschaf- waarde	Afschrijvingen	Boekwaarde 31-12-2023	Investeringen boekjaar	Afschrijvingen boekjaar	Aanschafwaarde 31-12-2024	Afschrijvingen 31-12-2024	Boekwaarde 31-12-2024	Afschrijvings- percentage
1.1.2.1 Gebouwen en terreinen	3.350.013	-803.951	2.546.062	383.643	-242.428	3.733.656	-1.046.379	2.687.277	2,5%-14,3%
1.1.2.3.1 Meubilair	2.236.391	-986.030	1.250.361	362.307	-115.288	2.598.698	-1.101.318	1.497.380	5-6,67%
1.1.2.3.2 Apparatuur	1.012.181	-527.621	484.560	238.662	-220.828	1.250.843	-748.449	502.394	16,67-25%
1.1.2.3 Meubilair en apparatuur	3.248.572	-1.513.651	1.734.921	600.969	-336.116	3.849.541	-1.849.767	1.999.774	5-25%
1.1.2.4 Leermiddelen	566.838	-298.070	268.768	73.225	-69.923	640.063	-367.993	272.070	5%-16,7%
Subtotaal materiële vaste activa	7.165.423	-2.615.672	4.549.751	1.057.837	-648.467	8.223.260	-3.264.139	4.959.121	

De aanschafwaarde en afschrijvingskosten per 31-12-2023 zijn gecorrigeerd met het saldo van de afgeschreven activa ad € 289.866

1.2.2 Vorderingen	31-12- 2024	31-12- 2023
1.2.2.1 Debiteuren algemeen	287.068	58.290
1.2.2.2 Vordering op OCW/EZ	429.609	554.531
1.2.2.3 Vorderingen op gemeente en GR's	161.148	0
1.2.2.6 Vorderingen op personeel	246.091	89.425
1.2.2.10 Overige vorderingen	75.874	12.343
1.2.2.12 Vooruitbetaalde kosten	244.125	214.546
1.2.2.14 Te ontvangen interest	47.130	28.419
Subtotaal vorderingen	1.491.045	957.554

De onder de overige vorderingen opgenomen vorderingen hebben een looptijd korter dan 1 jaar.

Toelichting behorende tot de balans per 31 december 2024

1.2.4 Liquide middelen

1.2.4.1 Kasmiddelen	195	1
1.2.4.2 Tegoeden op bankrekeningen	3.055.306	4.454.280
Subtotaal liquide middelen	3.055.501	4.454.281
Totaal activa	9.505.667	9.961.586

P A S S I V A

2.1 Eigen vermogen

	Saldo 31-12-2022	Resultaat boekjaar	Toevoegingen boekjaar	Onttrekkingen boekjaar	Saldo 31-12-2023
2.1.1.1 Algemene reserve	5.555.917	-412.522	74.251	0	5.217.646
2.1.1.2 Bestemmingsreserve NPO	1.581.722	369.152	0	0	1.950.874
2.1.1.3 Bestemmingsreserve schoolfonds	160.867	8.568	0	0	169.435
2.1.1.6 Herwaarderingsreserve	824	0	0	-824	0
Subtotaal eigen vermogen	7.299.330	-34.802	74.251	-824	7.337.955

	Saldo 31-12-2023	Resultaat boekjaar	Toevoegingen boekjaar	Onttrekkingen boekjaar	Saldo 31-12-2024
2.1.1.1 Algemene reserve	5.217.646	-478.177	0	0	4.739.469
2.1.1.2 Bestemmingsreserve NPO	1.950.874	-340.525	0	0	1.610.349
2.1.1.3 Bestemmingsreserve schoolfonds	169.435	12.515	0	0	181.950
Subtotaal eigen vermogen	7.337.955	-806.187	0	0	6.531.768

Algemene reserve

Deze reserve betreft het deel van het eigen vermogen dat gerealiseerd wordt op basis van de reguliere onderwijstaak.

Bestemmingsreserve NPO

Deze reserve betreft het deel van het eigen vermogen voor het Nationaal Programma Onderwijs.

Bestemmingsreserve schoolfonds

Dit betreft het vermogen dat bestemd is door het bestuur ten behoeve van het schoolfonds. Het resultaat voor het schoolfonds wordt jaarlijks gemuteerd.

2.2 Voorzieningen	Saldo 31-12-2023	Dotaties boekjaar	Onttrekkingen boekjaar	Saldo 31-12-2024	Kortlopend deel <1 jaar	Langlopend deel >1 jaar
2.2.1.2 Duurzame inzetbaarheid	36.577	21.242	0	57.819	0	57.819
2.2.1.4 Jubileumvoorziening	148.715	9.427	-40.432	117.710	0	117.710
2.2.1.5 Werkloosheidsuitkering	0	14.011	0	14.011	0	14.011
2.2.1.6 Langdurig zieken	0	18.886	0	18.886	0	18.886
Subtotaal voorzieningen	185.292	63.566	-40.432	208.426	0	208.426

Duurzame inzetbaarheid

Conform de CAO hebben medewerkers van 57 jaar en ouder het recht om niet-opgenomen uren voor duurzame inzetbaarheid te sparen. Op basis van afspraken met de werknemer wordt het verlofsaldo op balansdatum bepaald en gekwantificeerd in de voorziening voor gespaarde duurzame inzetbaarheid.

Jubileumvoorziening

De voorziening voor jubileumuitkeringen bevat verplichtingen van het bevoegd gezag voor jubileumuitkeringen van medewerkers bij 25 en 40 jaar diensttijd in het onderwijs.

Deze voorziening is ingericht op basis van geboortjaar, werktijdfactor, salarisschaal en de dienstjaren van al het personeel. Deze voorziening is gewaardeerd tegen contante waarde met een rekenrente van 3,5%, waarbij rekening is gehouden met blijfkansen.

Werkloosheidsuitkering

Deze voorziening is opgebouwd uit de toekomstige uitkeringskosten die voor eigen rekening komen van het bestuur. Dit betreffen uitkeringskosten van voormalig medewerkers waarvan het Participatiefonds heeft aangegeven dat deze kosten (deel) voor rekening van het schoolbestuur zijn.

Langdurig zieken

De voorziening voor langdurig ziekte betreft de kosten van langdurig zieke medewerkers, waarvan de verwachting is dat deze (deels) arbeidsongeschikt blijven. De loonkosten worden opgenomen tot het moment dat de medewerker 2 jaar ziek is. Daarnaast wordt de verwachte transitievergoeding op het moment van uitdiensttreding in de voorziening opgenomen. Eventuele loonkosten na 2 jaar ziekte worden niet opgenomen omdat deze worden vergoed door het UWV. Voor de transitievergoeding wordt tevens een vordering op het UWV in de jaarrekening opgenomen.

Toelichting behorende tot de balans per 31 december 2024

2.4 Kortlopende schulden	31-12- 2024	31-12- 2023
2.4.8 Crediteuren	412.774	313.004
2.4.9 Belastingen en premies sociale verzekeringen	904.108	708.988
2.4.10 Pensioenen	226.564	200.092
2.4.12 Overige kortlopende schulden	495.032	114.716
2.4.14 Vooruitontvangen subsidie OCW	33.749	439.864
2.4.15 Vooruitontvangen investeringssubsidie	95.948	109.938
2.4.16 Vooruitontvangen bedragen	0	1.128
2.4.17 Vakantiegeld en vakantiedagen	597.051	501.502
2.4.18 Te betalen interest	247	226
2.4.19 Overige overlopende passiva	0	48.881
Subtotaal kortlopende schulden	<u>2.765.473</u>	<u>2.438.339</u>

De onder overige schulden en overlopende passiva opgenomen verplichtingen hebben een looptijd korter dan 1 jaar.

De dekkingsgraad van bedrijfstakpensioenfonds ABP per 31-12-2024 is 111,9% (31-12-2023: 110,50%). Bij een dekkingsgraad van 104,20% voldoet het fonds aan de minimumvereiste.

Totaal passiva	<u>9.505.667</u>	<u>9.961.586</u>
----------------	------------------	------------------

Onder '2.4.12 Overige kortlopende schulden' is de volgende afdelingsreserve verantwoord:

Omschrijving	Saldo 31-12-2023	Opbrengsten 2024	Lasten 2024	Saldo 31-12-2024
Schoolplein	6.829	7.500	-3.250	11.079
	<u>6.829</u>	<u>7.500</u>	<u>-3.250</u>	<u>11.079</u>

Model G: Geoormerkte doelsubsidies OCW

G.1 Subsidies zonder verrekeningsclausule

Omschrijving	Toewijzing kenmerk	Toewijzing datum	Prestatie afgerond*
Subsidieregeling Impuls en Innovatie Bewegingsonderwijs	IIB210252	13-12-2021	Ja
Subsidieregeling expertisedeling onderwijs nieuwkomersleerlingen	SEN22035	28-11-2022	Ja
Subsidie verbetering basisvaardigheden	VBV23-PO-0972	31-5-2023	Onderhanden
Subsidie verbetering basisvaardigheden	VBV23-PO-2831	31-5-2023	Onderhanden
Subsidie verbetering basisvaardigheden	VBV23-PO-3240	31-5-2023	Onderhanden
Subsidie verbetering basisvaardigheden	VBV23-PO-3584	31-5-2023	Onderhanden
Subsidie verbetering basisvaardigheden	VBV23-PO-4148	31-5-2023	Onderhanden
Subsidie verbetering basisvaardigheden	VBV23-PO-4858	31-5-2023	Onderhanden
Subsidie studieverlof	1349960	20-6-2023	Ja
Subsidie SOOL	22481	16-11-2023	Onderhanden
Subsidie SOOL	22793	16-11-2023	Onderhanden
Subsidie SOOL	23101	13-4-2023	Onderhanden
Subsidie SOOL	23511	14-12-2023	Onderhanden
Subsidie SOOL	23512	14-12-2023	Onderhanden
Subsidie SOOL	23513	14-12-2023	Onderhanden
Subsidie SOOL	23514	14-12-2023	Onderhanden
Subsidie SOOL	23515	14-12-2023	Onderhanden
Subsidie SOOL	210001	13-7-2023	Onderhanden
Subsidie brugfunctionaris	BRF-241387	7-5-2024	Onderhanden

* Prestatie afgerond: Ja, Nee, Onderhanden

G.2 Subsidies met verrekeningsclausule

Omschrijving	Toewijzing kenmerk	Toewijzing datum	Bedrag toewijzing	Ontvangen t/m verslagjaar	Saldo 31-12-2023	Lasten boekjaar	Saldo 31-12-2024
G.2.A. Geoormerkt en aflopend op 31-12-2024							
N.v.t.							
G.2.B. Geoormerkt en doorlopend na 31-12-2024							
N.v.t.							

Toelichting behorende tot de balans per 31 december 2024

2.4.15 Vooruitontvangen investeringssubsidie

	Saldo 31-12-2023	Subsidie 2024	Lasten 2024	Vrijval 2024	Saldo 31-12-2024
Investeringsubsidies	109.938	0	0	-13.990	95.948
	109.938	0	0	-13.990	95.948

Overzicht verbonden partijen

Naam	Juridische vorm	Statutaire zetel	Soort verbonden partij*	Code activiteiten**
SWV Passend Onderwijs	Stichting	Lelystad	2 *	4 **
Stichting Zeeluwe	Stichting	Harderwijk	2 *	4 **

* Soort verbonden partij: 1. Meerderheidsdeelneming of beslissende zeggenschap in verbonden partij, 2. Minderheidsdeelneming of geen beslissende zeggenschap in verbonden partij, 3. Verbonden partij met belang in bevoegd gezag

** Code activiteiten: 1. Contractonderwijs, 2. Contractonderzoek, 3. Onroerende zaken, 4. Overige

Niet uit de balans blijvende verplichtingen

Lease overeenkomst 72 maanden Grenke vanaf 2024 € 2.148 per maand
 Service overeenkomst 36 maanden SuperCOOL van Cloudwise à € 10,34 (excl. Btw) per leerling ca. € 37.098 per jaar
 Huurovereenkomst De Groot Vroomshoop Bouwsystemen B.V. 60 maanden inzake huur onderwijsgebouw ca. € 77.353 per jaar

Toelichting op de staat van baten en lasten over 2024

	2024		2023
	werkelijk	begroting	werkelijk
B A T E N			
3.1 Rijksbijdragen			
3.1.1.1.1 Reguliere bekostiging	15.859.309	15.563.362	14.444.417
3.1.1.1.2 Extra en aanvullende bekostiging	3.633.493	3.652.972	3.821.422
3.1.2.1 Overige bekostiging en subsidies	889.404	0	68.066
3.1.3.3 Ontv doorbet rijksbijdrage SWV	701.771	751.060	726.524
Subtotaal rijksbijdragen	21.083.977	19.967.394	19.060.429
3.2 Overige overheidsbijdragen			
3.2.2.2.1 Gemeentelijke bijdrage&subsidie	0	0	13.517
3.2.2.2.2 Vrijval egalisatie gemeente	175.139	0	17.278
Subtotaal overige overheidsbijdragen	175.139	0	30.795
3.5 Overige baten			
3.5.1 Opbrengst verhuur	187.586	136.000	154.243
3.5.2 Detachering personeel	49.642	20.000	24.488
3.5.5 Private baten	88.984	49.000	88.340
3.5.10 Overige	130.185	70.100	43.522
Subtotaal overige baten	456.397	275.100	310.593
Totaal baten	21.715.513	20.242.494	19.401.817

Toelichting op de staat van baten en lasten over 2024

LASTEN

4.1 Personele lasten

Personeelslasten

4.1.1.1 Loonkosten	13.203.423	12.385.923	11.089.885
4.1.1.2 Sociale lasten	1.983.941	1.861.104	1.644.398
4.1.1.3 Premies Participatiefonds	201.952	189.448	232.619
4.1.1.4 Premies Vervangingsfonds	481.388	451.582	430.830
4.1.1.5 Pensioenlasten	1.792.318	1.681.346	1.602.018
	<u>17.663.022</u>	<u>16.569.403</u>	<u>14.999.750</u>

Overige personele lasten

4.1.2.1 Mutaties pers voorzieningen	44.680	35.000	54.808
4.1.2.2 Personeel niet in loondienst	799.859	285.666	812.117
4.1.2.3.1 Arbo	60.140	50.000	69.068
4.1.2.3.2 Bijzondere personeelskosten	88.256	144.583	92.697
4.1.2.3.3 Scholing	394.390	372.417	312.517
4.1.2.3.4 Zorg	246.858	210.417	200.049
4.1.2.3.5 Overige	178.535	104.609	156.419
	<u>1.812.718</u>	<u>1.202.692</u>	<u>1.697.675</u>

Ontvangen vergoedingen

4.1.3 Ontvangen vergoedingen	-663.866	0	-450.063
------------------------------	----------	---	----------

Subtotaal personele lasten	<u>18.811.874</u>	<u>17.772.095</u>	<u>16.247.362</u>
----------------------------	-------------------	-------------------	-------------------

Het gemiddelde aantal werkzame werknemers in 2024 is: 197,26 FTE; in 2023 was dit aantal: 176,85 FTE.

4.2 Afschrijvingen

4.2.2.1 Gebouwen	242.428	235.756	218.995
4.2.2.2 Meubilair	111.019	105.368	99.188
4.2.2.3 Apparatuur	225.494	207.852	218.668
4.2.2.4 Leermiddelen	69.527	71.037	66.445
Subtotaal afschrijvingen	<u>648.468</u>	<u>620.012</u>	<u>603.296</u>

4.3 Huisvestingslasten

4.3.1 Huurlasten	223.242	151.500	265.083
4.3.3 Onderhoudslasten (klein onderhoud)	348.854	384.250	283.484
4.3.4 Energie en water	311.845	222.100	308.193
4.3.5 Schoonmaakkosten	421.811	384.200	360.047
4.3.6 Belastingen & heffingen huisvesting	49.211	54.750	51.406
4.3.8 Overige huisvestingslasten	10.397	7.200	11.189
Subtotaal huisvestingslasten	<u>1.365.360</u>	<u>1.204.000</u>	<u>1.279.402</u>

Toelichting op de staat van baten en lasten over 2024

4.4 Overige lasten

Administratie en beheer

4.4.1.1 Administratie	223.805	180.000	193.933
4.4.1.2 Accountant	14.857	15.000	13.312
4.4.1.3 Contributies	44.178	45.550	43.473
4.4.1.4 Bestuur RvT	35.405	25.000	21.319
4.4.1.5 Ondersteuning & advies	210.907	130.000	56.494
4.4.1.6 Medezeggenschap	14.045	15.500	13.222
4.4.1.7 Verzekeringen	5.844	6.000	5.852
4.4.2 Inventaris en apparatuur	201.431	189.850	155.949
4.4.3 Leer- en hulpmiddelen	697.471	581.500	590.087

Overige

4.4.5.1 Kantoorkosten	10.452	2.450	4.258
4.4.5.2 Abonnementen/vakliteratuur	14.424	11.150	9.887
4.4.5.3 Communicatiekosten	27.846	29.250	26.008
4.4.5.4 Public Relations	47.794	30.500	30.183
4.4.5.5 Cultuureducatie	38.191	65.000	47.727
4.4.5.7 Private lasten	76.469	49.000	79.772
4.4.5.8 Diverse organisatiekosten	76.560	16.000	49.593

Subtotaal overige lasten	1.739.679	1.391.750	1.341.069
--------------------------	-----------	-----------	-----------

Totaal lasten	22.565.381	20.987.857	19.471.129
---------------	------------	------------	------------

In de post onder 4.4.1.2 Accountant is € 14.857 opgenomen voor honoraria van de accountant.

te specificeren als volgt (cf artikel 2:382a BW):

- onderzoek jaarrekening	13.500	12.040
- andere controle opdrachten	1.357	1.272
- fiscale adviezen	0	0
- andere niet-controledienst	0	0
Totaal van accountants honoraria	14.857	13.312

6 Financiële baten en lasten

6.1 Financiële baten	47.154	0	37.656
6.2 Financiële lasten	3.471	0	3.146
Subtotaal financiële baten en lasten	43.683	0	34.510

Resultaat voor belastingen	-806.185	-745.363	-34.802
----------------------------	----------	----------	---------

7.1 Belastingen	0	0	0
-----------------	---	---	---

Totaal van resultaat na belastingen	-806.185	-745.363	-34.802
-------------------------------------	----------	----------	---------

WNT-verantwoording 2024

De WNT is van toepassing op Stichting Ante

Het bezoldigingsmaximum is in 2024 berekend conform het WNT-maximum voor het onderwijs. Op grond van de criteria valt deze rechtspersoon in klasse C, daarmee bedraagt het bezoldigingsmaximum € 166.000. Het weergegeven individuele WNT-maximum is berekend naar rato van de omvang en de duur van het dienstverband.

Het WNT-maximum bedraagt voor leden van het toezichthoudend orgaan 15% voor voorzitters en voor de overige leden 10% van het bezoldigingsmaximum naar rato van de duur van het dienstverband.

De klassenindeling is gebaseerd op de uitkomsten van de complexiteitsvragen die als volgt zijn vastgesteld.

Totale baten t-2	4
Aantal leerlingen t-2	2
Gewogen aantal onderwijssoorten	1
Totaal aantal complexiteitspunten	7

1. Bezoldiging topfunctionarissen

1a. Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking en leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13e maand van de functievervulling

Gegevens 2024

Bedragen x € 1	P.M.W.M. Taks
----------------	---------------

Functiegegevens	Voorzitter CVB
-----------------	----------------

Aanvang en einde functievervulling in 2024	01/01 - 31/12
--	---------------

Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1,00
---	------

Dienstbetrekking?	Ja
-------------------	----

Bezoldiging

Beloning plus belastbare onkostenvergoeding	€ 127.707
--	-----------

Beloningen betaalbaar op termijn	€ 18.781
----------------------------------	----------

<i>Subtotaal</i>	<i>€ 146.488</i>
------------------	------------------

Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	€ 166.000
--	-----------

-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	€ 0
---	-----

Bezoldiging	€ 146.488
--------------------	------------------

Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.
---	--------

Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.
--	--------

WNT-verantwoording 2024

Gegevens 2023

Bedragen x € 1	Z. Wijnholds	P.M.W.M. Taks
Functiegegevens	Voorzitter CVB	Voorzitter CVB
Aanvang en einde functievervulling in 2023	21/03 - 31/08	01/10-31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	0,87	0,8
Dienstbetrekking?	Nee	Ja
Bezoldiging		
Beloning plus belastbare onkostenvergoeding	€ 44.536	€ 21.280
Beloningen betaalbaar op termijn	€ 0	€ 3.785
<i>Subtotaal</i>	€ 44.536	€ 25.065
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	€ 61.542	€ 32.061
Bezoldiging	€ 44.536	€ 25.065

1c. Toezichthoudende topfunctionarissen

Gegevens 2024

Bedragen x € 1	J. Bouwmeester	C.C.M. Winter	M. Spaansen	G. Tjassens
Functiegegevens	Voorzitter	Lid	Lid	
Aanvang en einde functievervulling in 2024	01/01 - 31/12	01/01 - 31/12	01/01 - 31/12	01/08 - 31/12
Bezoldiging				
Bezoldiging	€ 7.606	€ 4.788	€ 4.945	€ 3.181
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	€ 24.900	€ 16.600	€ 16.600	€ 9.683
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
Bezoldiging	€ 7.606	€ 4.788	€ 4.945	€ 3.181
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.

Gegevens 2023

Bedragen x € 1	S. Klijnhout	H. Kleijwegt
Functiegegevens	Lid/Voorzitter	Lid / Vice voorzitter
Aanvang en einde functievervulling in 2023	01/01 - 01/10	01/01 - 23/06
Bezoldiging		
Bezoldiging	€ 4.950	€ 2.200
bezoldigingsmaximum	€ 17.888	€ 7.580

Overige gegevens

Gebeurtenissen na balansdatum

Er zijn geen gebeurtenissen na balansdatum die de cijfers beïnvloeden.

Ondertekening door bestuurders en toezichthouders

P. Taks	Interim voorzitter CvB
---------	------------------------

J. Bouwmeester	Voorzitter R.v.T.
----------------	-------------------

T. Winter	Lid R.v.T.
-----------	------------

M. Spaansen	Lid R.v.T.
-------------	------------

Datum:

9 april 2025

(Voorstel) bestemming van het resultaat

In de statuten is geen regeling opgenomen rondom de bestemming van het resultaat.

Voorstel bestemming van het resultaat

Mutatie Algemene reserve	-478.177
Mutatie Bestemmingsreserve NPO	-340.525
Mutatie Bestemmingsreserve schoolfonds	12.515
Totaal	-806.187

ANTE

Bestuursnummer 41813
 KvK-nummer 32137060
 Adres De Drieslag 30
 8251 JZ DRONTEN
 Telefoon 0321-385425
 E-mail info@ante.nl
 Website www.ante.nl

Contactpersoon dhr H.F. Vogt
Telefoon 0321-385425
 E-mail financien@ante.nl

11BL OBS De Dukdalf
Beursplein 6
 8253 EA DRONTEN
 11OD OBS De Aquamarijn
De Ketting 16
 8251 LD DRONTEN
 11OD/AZCV AZC De Vlieger
 Vossemeerdijk 40
 8251 PN DRONTEN
 11ZL SWS De Brandaris
 Westland 6
 8251 VX DRONTEN
 12IX OBS De Schatkamer
 Akkerhof 1
 8256 BK BIDDINGHUIZEN
 12RH OBS De Duykeldam
 De Lange Streek 30
 8255 AR SWIFTERBANT
 21NF SWS Het Wilgerys
 Lancasterdreef 65
 8251 TJ DRONTEN
 23BP OBS De Flevosprong
 De Barrage 2
 8252 GW DRONTEN
 06DE OBS 't Wold
 Flevoweg 68
 3891 BP ZEEWOLDE
 22JI OBS De Wetering
 De Verbeelding 27
 3892 HZ ZEEWOLDE
 22JI/AZCZ AZC De Bosruiter
 Kortsteel 5
 3892 BP ZEEWOLDE
 29XH OBS Panta Rhei
 Gedempte Gracht 17
 3894 BA ZEEWOLDE
 23RR OBS 't Kofschip
 Corridor 76
 3893 BE ZEEWOLDE